



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL VASLUI - COMUNA VOINEȘTI**  
**P R I M Ă R I A**

Cod poștal – 737595 VOINEȘTI - Telefon 0235/347316; Telefon/fax : 0235/347441  
primariavoinești2007@yahoo.com

---

**DISPOZIȚIA nr. 458**

*privind constituirea Comisiei speciale de inventariere a domeniului public și privat al  
Comunei Voinești, județul Vaslui*

**Analizând temeiurile juridice, respectiv:**

- a. - normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor aprobate prin HG nr.392/14.05.2020;
- b. - în temeiul prevederilor art. 154 alin (1), art. 155 alin. (5), lit.(d), art.,285,art.286 alin.(1),(4),art.289 alin.(2),(3),(4),art.354,art.355,art.357 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

**Ținând cont de:**

- a. raportul nr. 7571/03.11.2025 al secretarului general al comunei, prin care s-a propus constituirea comisiei speciale de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Voinești, județul Vaslui.

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Primarul comunei Voinești, emite prezenta dispoziție.**

**Art.1-** Se constituie comisia specială de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Voinești, județul Vaslui în următoarea componență:

Președinte: Popa Mădălin-Marcel – Viceprimar al comunei Voinești

Membri: Mihaila Corina- secretarul general al comunei Voinești

Dangă Diana - bibliotecar – membru

Vezeteu Ioan – inspector principal -contabil – membru

Caldare Daniela - casier – membru

Tănase Doinița - consilier al primarului - membru

Puțurac Elena - Referent cultura - membru

Gilcă Andrei-Nicoale – inspector asistent - membru

Puțurac Fedeor - consilier al viceprimarului - membru

**Art.2-** Termenul de finalizare a inventarului este de 05.12.2025.

**Art.3-** Comisia specială are atribuții în întocmirea și actualizarea bunurilor aparținând domeniului public al unității administrativ teritoriale și a inventarului bunurilor domeniului privat al unității administrativ teritoriale.

**Art.4-** Rezultatele inventarierii va fi înscris de către comisia specială de inventariere într-un proces-verbal, conform modelului prevăzut în anexa 1 la Normele tehnice din 14.05.2020 pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor aprobate prin HG nr.392/2020

**Art.5-** Stabilirea valorii de inventar a bunurilor se face în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr.493/3003 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6** – Rezultatul inventarierii va fi înregistrat în contabilitate de către domnul Vezeteu Ioan, consilier principal contabilitate din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil.

**Art.7** – Prevederile prezentei dispoziții vor fi aduse la îndeplinire de către persoanele de la art.1 și art.6.

**Art.8-** Prezenta dispoziție se comunică persoanelor nominalizate, Instituției Prefectului Vaslui și se publică pe, pagina de internet a Primăriei, prin grija secretarului general, pentru aducerea la cunoștința publică.

**Art.9** – Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Voinești, 03 noiembrie 2025**

**PRIMAR,**  
Miler Aurelian

Contrasemneaza pentru legalitate  
Secretar general-delegat al comunei Voinești  
Mihaila Corina